

Martín Dukart

Experiencia laboral

ALCAAL Group – Textang, Angola (www.alcaal.com)

10/2020 – 05/2022

Funciones: parte del equipo encargado del lanzamiento y puesta en funcionamiento de Textang II, actor decisivo en la historia textil de Angola con un Área Industrial de 102.270 m² ubicada en Cazenga, provincia de Luanda con una capacidad de producción de tejidos de 9.000.000 de metros por año. Actualmente me desempeño como Responsable del área comercial, generando una estrategia comercial acorde al mercado local con un fuerte enfoque en las relaciones públicas e internacionales.

Ministerio de Comercio, Angola (www.minco.gov.ao)

05/2018 – 05/2020

Funciones: Consultoría integral de gestión en el Ministerio de Comercio de la República de Angola. Diseño del Plan de desarrollo del Sector de Comercio en el Marco del plan de desarrollo Nacional, 2017-2022. Participación en el Plan de Modernización Institucional. Apoyo en la vinculación con la Organización Mundial de Comercio y los procesos de Integración Regional. Acompañamiento de los principales ejes de Gestión.

Fideicomiso Edificio Rössbauen (www.rossbauen.com)

10/2016 – 12/2020

Funciones: fiduciario segundo del Fideicomiso Edificio Rössbauen, tareas administrativas-contables, manejo de la página web y servicio al cliente-relación con inversores.

Wobax (www.wobax.co)

03/2016 – 05/2018

Funciones: consultor con el rol de planificación, armado y coordinación de proyectos. Wobax es una aceleradora de negocios internacionales que brinda soluciones a medida para empresas e instituciones públicas. Participé como Coordinador técnico de un proyecto de digitalización de la Secretaría General del Gob. de la Prov. de Bs. As., financiado por el CFI (Consejo Federal de Inversiones) y brindé capacitaciones del Sistema GDEBA (Generador de Documentos Electrónicos del de Gobierno de la Provincia de Buenos Aires) en los distintos Registros de las Personas Provinciales.

Jefe de Gabinete, SREI Gob. Pcia. Bs. As. (Bs.As., Arg.)

01/2012 - 12/2015

Funciones: Jefe de gabinete de la Subsecretaría de Relaciones Económicas Internacionales, Gobierno de la Provincia de Buenos Aires. Coordinación de las tareas de la Subsecretaría, incluyendo promoción comercial, cooperación internacional y promoción de inversiones, liderando un equipo de 30 personas. Desarrollo, implementación y monitoreo de programas de internacionalización y comercio exterior. Planificación, coordinación y dirección de misiones comerciales internacionales con empresas locales (Alemania, Bolivia, Brasil, Chile, México, China, entre otros). Contacto permanente con embajadas y oficinas comerciales para trabajar en proyectos comunes de cooperación y promover las inversiones en la provincia.

IT analyst, Hewlett Packard (Bs.As., Arg.)

08/ 2010 – 12/2011

Funciones: Asistencia técnica personalizada a gerentes/managers, respuesta a emails, actualización de sistemas, mantenimiento de la red, el software y las computadoras de las fábricas y oficinas de Renault en Portugal y España.

NZ Working Holiday Visa (Nueva Zelanda)

01/2009 – 04/2010

Funciones: visa de trabajo con el objetivo de mejorar el manejo del idioma inglés y experimentar una nueva cultura laboral. Varios trabajos entre los que se incluyen vendedor de productos de limpieza para autos, ayudante de cocina y repostero en “Joe’s Garage”, Wellington, y “Front of house” en el restaurant “Portofino”, Wellington.

Asesor Gerencia de Publicidad, Arba (Bs.As., Arg.)

01/ 2008 – 12/2008

Funciones: Diseño y ejecución de la pauta publicitaria, contacto con medios y desarrollo de las funciones administrativas relativas al área de publicidad.

Asesor Junior Identidad Institucional, Secretaria de Prensa (Bs. As., Arg.) **05/ 2006 – 12/2007**

Funciones: Asesor de la Subsecretaría de Prensa y Comunicación del Gobierno de la Provincia de Buenos Aires.

Trainee Publicitario, Casa Matriz Argentina (Bs. As., Arg.) **09/2005 – 05/2006**

Funciones: Redactor publicitario junior con la tarea de generar ideas para publicidades (gráfica, medios y acciones) y presentarlas a los diferentes clientes de la agencia (dentro de los que se destacan Gobierno de la Provincia de Buenos Aires, OSRAM, Phillips, entre otros).

Empleado administrativo, Universidad del Salvador (Bs. As., Arg.) **01/ 2004 – 03/2005**

Funciones: Atención al público para brindar información y/u orientación sobre los servicios educativos de la Universidad y tareas administrativas generales.

Formación académica

Maestría de Estudios de Asia Pacífico, Tamkang University (Taipei, Taiwán) **10/2015 – 06-2018**

Maestría que ofrece cursos sobre cultura, historia, economía, política y seguridad en Asia, en una modalidad mixta de clases por internet y presentación de trabajos online, que se combinan con clases presenciales cada 6 meses en la Universidad de Tamkang, Taipei.

CICE – Comercio Internacional, Fundación Standard Bank (Bs. As., Arg.) **03/2008 - 12/ 2008**

Posgrado: Curso Integral de Comercio Exterior, Fundación Standard Bank. Curso de 10 meses con módulos de: Medios de pagos internacionales y normativa vigente - Gestión de la Calidad para el comercio exterior - El Acceso a los Mercados Internacionales - Gestión del proceso logístico.

Lic. Relaciones Internacionales, Universidad del Salvador (Bs. As., Arg.) **01/2001 – 12/ 2005**

Estudios Principales: Latinoamérica: historia cultural y política, comercio exterior, unión de Mercados, Multiculturalismo, Economía Internacional, ciencia política.

Becas

MOFA (Ministry of Foreign Affairs) Scholarship (Taipei, Taiwan) **10/2015 - 06/2018**

Beca completa para estudiar una Maestría en Asuntos de Asia-Pacífico en la Universidad de Tamkang de Taipei. Hay una única vacante para Argentina por año.

Best Country Presentation Award (Taipei, Taiwán) **08/2014**

Premiado por la mejor presentación del país durante el programa OTOP (One Town, One Product) por el Fondo Internacional de Cooperación y Desarrollo de Taiwán (ICDF).

International Cooperation and Development Fund (ICDF) (Taipei, Taiwan) **07-08/2014**

OTOP (One Town, One Product: beca completa para asistir a este curso de tres semanas intensivas de clases teóricas y viajes de estudio, para aprender la metodología OTOP (promoción estratégica de zonas productivas, culturales y turísticas para ciudades y regiones).

Programa de Intercambio Rotary Internacional (Bad Salzungen, Alemania) **01/2000 – 01/2001**

Asistí al colegio Franz Sulzberger Gymnasium durante un año como alumno regular, asistiendo a las clases oficiales junto alumnos alemanes que estaban cursando para rendir el examen para ingresar a la universidad, patrocinado por el Rotary Club Internacional.

Programa de Intercambio Rotary Internacional (Usingen, Alemania)

12/ 1998 – 03/1999

Asistí al colegio Christian-Wirth-Schule durante 3 meses como alumno invitado como parte de un intercambio cultural de corta duración, patrocinado por el Rotary Club Internacional.

Voluntariado e Idiomas

Tutor de tesis de grado Universidad del Salvador (USAL)

2017- 2019

Tutoría en la elaboración de tesis de grado de la carrera de Relaciones Internacionales de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad del Salvador, dónde cursé mis estudios de grado entre los años 2001 y 2005.

Asia Viewers (www.asiaviewers.com)

2017 – 2018

Asia Viewers es un grupo de profesionales e investigadores con especialización en temas asiáticos cuyos objetivos son escribir documentos y notas sobre Asia, potenciar enlaces institucionales y culturales para vincular a la Argentina con los países asiáticos.

IV. Cumbre de las Américas (Mar del Plata, Arg.)

11/2005

Trabajo voluntario que consistía en seguimiento de medios, elaboración de informes de prensa y clipping durante el encuentro de mandatarios presidenciales del continente americano.

Idiomas: Español (nativo), Inglés oral y escrito (fluido); Portugués oral y escrito (fluido); Alemán oral y escrito (básico).